
## O D B O R N Á K O M I S E B O Z P a P O

# pracovní postup

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Název pracovního**  **postupu** | **Čištění vodojemů** |
| **2. Specifikace pracoviště** | **Vodojemy**  |
| **3. Evidenční číslo** |  | **4. Datum zpracování** | 10/2011 |
| **5. Zpracovatel** | jméno a příjmení | podpis |
| Blanka Buncová |  |
| **6. Rizika a opatření** |
| vyhodnocené riziko | stanovená opatření | řeší |
|  | OOPP | technická | organizační | právnípředpis | technickánorma,předpis | interní předpis | vlastní stanovení |
| pád osob z výšky | ochranná obuv | žebříky, trojnožka  | kvalifikovaná osoba | NV č. 362/2005 Sb. |  |  |  |
| poleptání desinfekčním prostředkem | ochranná přílba, rukavice, obuv, ochr.štít nebo brýle |  |  |  | návod k obsluze |  |  |
| pád břemen | ochranná přílba, obuv | lano,trojnožka  | kvalifikovaná osoba | NV č. 378/2001 Sb. |  |  |  |
| plyny v ovzduší | maska s filtrem | detekce plynů | odvětrání po dobu 20min. |  |  |  |  |
| **7. Stanovení zodpovědností** | jméno a příjmení zodpovědného vedoucího zaměstnance |
| pověřený vedoucí práce – pan ………………………. |
| **8. Doba provádění prací** | četnost | časová náročnost |
| dle potřeby- min. 1x za 2 roky | dle velikosti VDJ |
| **9. Požadavky na pracovníky** |
| počet | odborná způsobilost | zdravotní způsobilost |
| 3 | strojník VHZ | zdravotní průkaz |
| **10. Administrativní požadavky na zajištění pracoviště** |
| příkaz k práci | * dle plánu a pokynů vedoucího zaměstnance
 |
| zápis v provoz-ním deníku | * informace pro ostatní zaměstnance a na velín před zahájením čištění
 |
| zápis v provozním deníku | * informace pro ostatní zaměstnance a na velín po ukončení čištění a napouštění VDJ
 |
| povolení | * bez zvláštních povolení
 |
|  |  |
| **11. Popis prováděných pracovních činností** |
| * zabezpečit odstávku komory a zamezit přítoku vody – zavřít uzávěr na přívodním potrubí
* otevřít šachtový poklop nebo demontovat přírubu na vstupním otvoru
* komoru nechat po otevření provětrat cca 20 min.
* použít bezpečné osvětlení prostor
* pokud nelze použít pevně zabudovaný žebřík, použít mobilní hliníkový žebřík, který se bezpečně ustaví, aby nedošlo k podklouznutí. Žebřík musí přečnívat nad výstupní úroveň min. 110 cm, výstup a sestup se provádí vždy čelem k žebříku
* při čištění  VDJ se použijí OOPP – voděvzdorný oděv, gumové holínky, ochranné rukavice, ochranná přilba, ochranný štít nebo brýle
* pro bezpečný sestup lze použít trojnožku s navijákem, zaměstnanec použije bezpečnostní postroj s uchycením k navijáku nebo s prsním úvazem lana, jehož konec musí jistit 2 zaměstnanci na povrchu
* pokud je nedostatečné přirozené větrání musí se do prostor vhánět čerstvý vzduch a v případě chlorového zápachu použít ochrannou masku s protichlorovým filtrem
* nečistoty se vyndají na povrch  kbelíkem s přivázaným lanem, případně trojnožkou
* po ukončení čištění opláchnout stěny a dno komory tlakovou vodou a provést desinfekci dle pokynů technologa
* opustit prostor komory, uzavřít vstupní otvory
* otevřít uzávěr na přívodním potrubí, zahájit plnění vodojemu
* provést úklid na pracovišti
* nahlášení ukončení prací na velín a provést zápis do provozního deníku
 |
| **12. Vybavení pracoviště** |
| * žebřík, trojnožka, postroj, lano, lopata, koště, kbelík, požární hadice s proudnicí, desinfekční prostředek
 |
| **13. Způsob dopravy a vykládky materiálu** |
| * nářadí ručně, kbelík ručně, případně trojnožkou
 |
| **14. Způsob skladování materiálu a likvidace vzniklého odpadu** |
| * uložení na skládku
 |
| **15. Druh a způsob zajištění pracovníků** |
| * přítomnost min. tří pracovníků
* zajištění žebříku uvázáním
* přidělení OOPP
* kontrola pracoviště
 |
| **16. Okruh osob oprávněných vstupovat na nebezpečná místa** |
| * vedoucí zaměstnanec
* strojník VHZ
* v případě potřeby další povolaní zaměstnanci

  |
| **17. Způsob fyzického zajištění prostorů/pracoviště** |
| * uzavření nátoku a výtoku
 |
| **18. Opatření při konání prací za mimořádných podmínek** |
| * za mimořádných podmínek jsou práce zastaveny
 |
| **19. Kontakty pro řešení nouzových a naléhavých situací** |
| **Tísňové volání (IZS) 112 Toxikologické středisko** **Hasiči 150** **Záchranná služba 155** **Policie 158** **Poruchy elektrárny** **Poruchy plynárny** **Poruchy vodárny** **Zodpovědní vedoucí zaměstnanci:** |
| **20. Ostatní požadavky** |
|  |
| **21. Seznámení zaměstnanců s pracovním postupem** |
| Prohlašuji, že jsem byl s tímto pracovním postupem seznámen, porozuměl jsem mu a budu se jím řídit. |
| jméno a příjmení | datum | podpis |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Seznámení provedl |
| jméno a příjmení | pracovní zařazení | podpis |
|  | vedoucí zaměstnanec |  |
|  |  |  |
| **22. Seznámení zaměstnanců s ukončením prací** |
| Prohlašuji, že jsem byl seznámen s ukončením prací a se skutečností, že zařízení bude uvedeno zpět do provozu. |
| jméno a příjmení | datum a čas | podpis |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Seznámení provedl |
| jméno a příjmení | pracovní zařazení | podpis |
|  | vedoucí práce |  |